

Отчет
об исполнении мероприятий по профилактике и противодействию коррупции
в Государственном бюджетном специализированном стационарном учреждении
социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов
«Суворовкинский психоневрологический интернат» за 2021 г.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные за исполнение	Отметка об исполнении
1	2	3	4	5
1.	<p>Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении; - формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей; - недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки. 	<p>в течение 2021-2023 г.г.</p>	<p>Жерновенков В.С., заместитель директора по общим вопросам</p> <p>Токарь Ю.А., юристконсульт</p>	<p>Во 2 кв. 2021г. проведена беседа с коллективом учреждения, направленная на формирование у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении. В 4 кв. 2021г. проведены занятия по изучению законодательства в сфере борьбы с коррупцией.</p>
2.	<p>Проведение с работниками учреждения семинаров и обучающих мероприятий по вопросам соблюдения норм этики и служебного поведения. а также изменений антикоррупционного законодательства.</p>	<p>ежеквартально</p>	<p>Жерновенков В.С., заместитель директора по общим вопросам</p>	<p>В 1 кв. 2021г. проведена беседа с коллективом учреждения, направленная на формирование у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении. Во 2 кв. 2021г. проведены занятия по изучению законодательства в сфере борьбы с коррупцией. В 3 кв. 2021г. проведена беседа с коллективом учреждения, направленная на формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей. В 4 кв. 2021г. проведены занятия по недопущению работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки.</p>

3.	Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами учреждения.	В течение 2021-2023 г.г.	В течение года с вновь принятыми работниками проводились ознакомительные беседы о противодействии коррупции в учреждении и локальных нормативных актах.
4.	Проведение проверок по поступившим уведомлениям о фактах обращения к работникам учреждения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и направление материалов проверок в органы прокуратуры и иные федеральные государственные органы.	В течение 2021-2023 г.г.	Савинов А.Н., Директор учреждения Токарь Ю.А., юристконсульт Брыков А.Е., специалист по ОТ
5.	Обеспечение работы телефона доверия для обращения граждан по фактам коррупционной направленности.	В течение 2021-2023 г.г.	Тростянский В.Г. инженер-энергетик
6.	Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения и ненадлежащем рассмотрении обращений.	ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Савинов А.Н., Директор учреждения Токарь Ю.А., юристконсульт
7.	Направление сообщений о заключении трудового договора или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещающим ранее должность государственной или муниципальной службы в соответствии со статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства РФ от 21.01.2015 № 29.	постоянно	Руководитель кадровой службы
8.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета.	В течение 2021-2023 г.г.	Брыкова Г.М., главный бухгалтер

Осуществляется регулярный контроль данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета.

9.	<p>Осуществление мероприятий, направленных на повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок и товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд учреждения.</p>	<p>Постоян но</p>	<p>Евсеев С.В., руководитель контрактной службы</p>	<p>Проводятся регулярные беседы с работниками контрактной службы направленные на повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок и товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд учреждения. Товары, работы и услуги приобретаются в соответствии с требованиями ФЗ № 44 от 29.07.2017 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».</p>
10.	<p>Осуществление мониторинга закупок товаров, работ и услуг для государственных нужд учреждения на предмет возможного совершения коррупционных правонарушений, конфликта интересов (аффилированности) должностных лиц учреждения.</p>	<p>В течение 2021- 2023 г.г.</p>	<p>Евсеев С.В., руководитель контрактной службы</p>	<p>Осуществляется постоянный мониторинг закупок товаров, работ и услуг для государственных нужд учреждения на предмет возможного совершения коррупционных правонарушений, конфликта интересов (аффилированности) должностных лиц учреждения.</p>
11.	<p>Осуществление взаимодействия с органами прокуратуры, правоохранительными органами при поступлении уведомлений о факте склонения работника учреждения к совершению коррупционного нарушения.</p>	<p>В течение 2021- 2023 г.г.</p>	<p>Жерновенков В.С., заместитель директора по общим вопросам</p>	<p>Необходимости взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры, по фактам склонения работника учреждения к совершению коррупционного нарушения не возникало.</p>
12.	<p>Осуществление взаимодействия с органами прокуратуры, правоохранительными органами при поступлении информации от граждан и организаций о фактах коррупционных проявлений в деятельности работников учреждения.</p>	<p>В течение 2021- 2023 г.г. (по мере необходи мости)</p>	<p>Жерновенков В.С., заместитель директора по общим вопросам</p>	<p>Информации от граждан и организаций о фактах коррупционных проявлений в деятельности работников учреждения не поступало.</p>
13.	<p>Сбор и обобщение информации, содержащейся в теле-радиопередачах и публикациях в средствах массовой информации о коррупционных факторах.</p>	<p>По полугоди ям</p>	<p>Токарь Ю.А., юрист-консульт</p>	<p>В течение 2021 года производился сбор информации, содержащейся в средствах радиопередач и публикациях в средствах массовой информации о выявленных коррупционных правонарушениях. Данная информация доводилась до работников учреждения в ходе проводимых бесед и занятий по предупредению коррупции в учреждении.</p>

14.	Направление в отдел правового и кадрового обеспечения комитета социальной защиты населения Волгоградской области информации о выявленных коррупционных правонарушениях в деятельности работников учреждения и принятых мерах по их устранению.	в течение 2021-2023 г.г.	Жерновенков В.С., заместитель директора по общим вопросам	Коррупционных правонарушений правонарушений в деятельности работников учреждения в 2021 году выявлено не было
15.	Направление в отдел правового и кадрового обеспечения комитета социальной защиты населения Волгоградской области информации о поступивших актах прокурорского реагирования по выявленным нарушениям законодательства о противодействии коррупции, а также информирование о принятых мерах.	в течение 2021-2023 г.г.	Жерновенков В.С., заместитель директора по общим вопросам	Актов прокурорского реагирования по выявленным нарушениям законодательства о противодействии коррупции не поступало.
16.	Проведение комплекса мероприятий (совещание с работниками учреждения, организации прямой линии, приема граждан, выдача памяток и другое), посвященных Межгубернадному дню борьбы с коррупцией (09 декабря)	ежегодно	Жерновенков В.С., заместитель директора по общим вопросам	Ежегодно, 9 декабря, учреждением проводится ряд плановых мероприятий, посвященных Межгубернадному дню борьбы с коррупцией: -Проведены собрания с коллективом учреждения. в том числе с учетом санитарно-эпидемиологических требований, посвященные вопросам повышения эффективности противодействия коррупции, соблюдения государственных и муниципальных службами установленных ограничений и запретов, норм этики. -Организован показ просветительских материалов в виде мультимедийного контента. с обзорамми методов противодействия коррупции и анализом практики применения антикоррупционного законодательства. Проведена раздача сотрудникам печатных материалов, буклетов. -Установлен информационный стенд с мотивационными плакатами и информационными листами. -информация о проведенных мероприятиях размещена на официальном сайте учреждения, в разделе, посвященном борьбе с коррупцией.

17. Анализ применения антикоррупционной политики и при необходимости ее пересмотр	ежегодно	Савинов А.Н., Директор учреждения	Приказом от 14.07.2021г. № 151-о утверждена антикоррупционная политика ГБССУ СО ПВИ «Суровикинский ПНИ», разработанная в соответствии с последними изменениями в антикоррупционном законодательстве.
18. Осуществление контроля за реализацией плана мероприятий по профилактике и противодействию коррупции в учреждении.	ежегодно	Савинов А.Н., Директор учреждения	В течение 2021 года директором учреждения осуществлялся непрерывный контроль за реализацией плана мероприятий по профилактике и противодействию коррупции.

Директор

А.Н. Савинов

исп. юристконсульт
Токарь Юрий Алексеевич
тел. +7 937 553 35 35