

**Отчет**  
**об исполнении мероприятий по профилактике и противодействию коррупции**  
**в государственном бюджетном специализированном стационарном учреждении**  
**социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов**  
**«Суровикинский психоневрологический интернат» за 2023 г.**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные за исполнение	Отметка об исполнении
1.	Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении, в том числе: - активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении; - формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей; - недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	3	Жерновенков В.С., заместитель директора по общим вопросам	Во 1 кв. 2023г. проведена беседа с коллективом учреждения по недопущению работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.. В 3 кв. 2023г. проведено занятие с коллективом учреждения на тему «Понятие и общая характеристика коррупции».
1	2	3	4	5
			Токарь Ю.А., юристконсульт	

2.	Проведение с работниками учреждения семинаров и обучающих мероприятий по вопросам соблюдения норм этики и служебного поведения, а также изменений антикоррупционного законодательства.	ежеквартально	Жерновенков В.С., заместитель директора по общим вопросам	В 1 кв. 2023г. проведена беседа с коллективом учреждения по недопущению работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки. Во 2 кв. 2023г. проведена беседа с коллективом учреждения, направленная на формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей. В 3 кв. 2023г. проведены занятия по «Понятию и общая характеристика коррупции». В 4 кв. 2023г. проведено занятие с коллективом учреждения на тему «Предотвращение и урегулирование конфликта интересов в государственных органах и органах местного самоуправления».
3.	Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами учреждения.	в течение 2021-2023 г.г.	Токарь Ю.А., юристконсульт	В течение года с вновь принятыми работниками проводились ознакомительные беседы, направленные на противодействие коррупции в учреждении и изучение локальных нормативных актов в сфере противодействия коррупции.
4.	Проведение проверок по поступившим уведомлениям о фактах обращения к работникам учреждения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и направление материалов проверок в органы прокуратуры и иные федеральные государственные органы.	в течение 2021-2023 г.г.	Савинов А.Н., Директор учреждения Токарь Ю.А., юристконсульт Брылков А.Е., специалист по ОТ	Уведомлений о фактах обращения к работникам учреждения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений не поступало.
5.	Обеспечение работы телефона доверия для обращения граждан по фактам коррупционной направленности.	в течение 2021-2023 г.г.	Тростянский В.Г., инженер-энергетик	В учреждении обеспечена работа телефона доверия для обращения граждан по фактам коррупционной направленности. Информация о телефоне доверия размещена на официальном сайте учреждения.

6.	Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения и ненадлежащем рассмотрении обращений.	ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего его за отчетны М периодо М	Савинов А.Н., Директор учреждения Токарь Ю.А., юристконсульт	Обращений граждан и юридических лиц о фактах коррупции со стороны работников учреждения и ненадлежащем рассмотрении обращений не поступало.
7.	Направление сообщений о заключении трудового договора или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещающим ранее должность государственной или муниципальной службы в соответствии со статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства РФ от 21.01.2015 № 29.	постоянно	Васильева О.С., Руководитель кадровой службы	Направлено сообщений о заключении трудового договора с гражданином, замещающим ранее должность государственной или муниципальной службы в соответствии со статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства РФ от 21.01.2015 № 29: В 2023 году – 2.
8.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета.	в течение 2021-2023 г.г.	Брыкова Г.М., главный бухгалтер	Осуществляется регулярный контроль данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета.
9.	Осуществление мероприятий, направленных на повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок и товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд учреждения.	Постоянно	Евсеев С.В., руководитель контрактной службы	Проводятся регулярные беседы с работниками контрактной службы и инициаторами контрактов, направленные на повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок и товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд учреждения. Товары, работы и услуги приобретаются в соответствии с требованиями ФЗ № 44 от 29.07.2017 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
10.	Осуществление мониторинга закупок товаров, работ и услуг для государственных нужд учреждения на предмет возможного совершения коррупционных правонарушений, конфликта интересов (аффилированности) должностных лиц учреждения.	в течение 2021-2023 г.г.	Евсеев С.В., руководитель контрактной службы	Осуществляется постоянный мониторинг закупок товаров, работ и услуг для государственных нужд учреждения на предмет возможного совершения коррупционных правонарушений, конфликта интересов (аффилированности) должностных лиц учреждения.

11. Осуществление взаимодействия с органами прокуратуры, правоохранительными органами при поступлении уведомлений о факте склонения работника учреждения к совершению коррупционного нарушения.	в течение 2021-2023 г.г.	Жерновенков В.С., заместитель директора по общим вопросам	Необходимости взаимодействия правоохранительными органами, органами прокуратуры, по фактам склонения работника учреждения к совершению коррупционного нарушения не возникало.
12. Осуществление взаимодействия с органами прокуратуры, правоохранительными органами при поступлении информации от граждан и организаций о фактах коррупционных проявлений в деятельности работников учреждения.	в течение 2021-2023 г.г. (по мере необходимости)	Жерновенков В.С., заместитель директора по общим вопросам	Информации от граждан и организаций о фактах коррупционных проявлений в деятельности работников учреждения не поступало.
13. Сбор и обобщение информации, содержащейся в теле-радиопередачах и публикациях в средствах массовой информации о коррупционных факторах.	По полугодам	Токарь Ю.А., юрист-консультант	В течение 2023 года производился сбор информации, содержащейся в теле-радиопередачах и публикациях в средствах массовой информации о выявленных коррупционных правонарушениях. Данная информация доводилась до работников учреждения в ходе проводимых бесед и занятий по предупреждению коррупции в учреждении.
14. Направление в отдел правового и кадрового обеспечения комитета социальной защиты населения Волгоградской области информации о выявленных коррупционных правонарушениях в деятельности работников учреждения и принятых мерах по их устранению.	в течение 2021-2023 г.г.	Жерновенков В.С., заместитель директора по общим вопросам	Коррупционных правонарушений в деятельности работников учреждения в 2023 году выявлено не было
15. Направление в отдел правового и кадрового обеспечения комитета социальной защиты населения Волгоградской области информации о поступивших актах прокурорского реагирования по выявленным нарушениям законодательства о противодействии коррупции, а также информирование о принятых мерах.	в течение 2021-2023 г.г.	Жерновенков В.С., заместитель директора по общим вопросам	Актов прокурорского реагирования по выявленным нарушениям законодательства о противодействии коррупции не поступало.

16.	Проведение комплекса мероприятий (совещание с работниками учреждения, организация прямой линии, приема граждан, выдача памяток и другое), посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (09 декабря)	ежегодно	5 Жерновенков В.С., Заместитель директора по общим вопросам	Ежегодно, 9 декабря, учреждением проводится ряд плановых мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией: -Проведены собрания с коллективом учреждения, посвященные вопросам повышения эффективности противодействия коррупции, соблюдения государственными и муниципальными служащими установленных ограничений и запретов, норм этики. -Организован показ просветительских материалов в виде мультимедийного контента. с обзором методов противодействия коррупции и анализом практики применения антикоррупционного законодательства. Проведена раздача сотрудникам печатных материалов, буклетов. -Установлен информационный стенд с мотивационными плакатами и инфографикой о противодействии коррупции и проведенных мероприятиях размещена на официальном сайте учреждения, в разделе, противодействие коррупции. Проведен анализ применения антикоррупционной политики ГБОУ СО ГПИИ «Суворовский ПНИ», утвержденной приказом от 14.07.2021г. № 151-о. Документ разработан в соответствии с последними изменениями в антикоррупционном законодательстве. В течении 2023 года директором учреждения осуществлялся непрерывный контроль за реализацией плана мероприятий по профилактике и противодействию коррупции.
17.	Анализ применения антикоррупционной политики и при необходимости ее пересмотр	ежегодно	Савинов А.Н., Директор учреждения	
18.	Осуществление контроля за реализацией плана мероприятий по профилактике и противодействию коррупции в учреждении.	ежегодно	Савинов А.Н., Директор учреждения	

Директор

А.Н. Савинов

Исп. Жерновенков В.С.  
тел. 8(84473) 2-28-00