



Министерство труда и социальной защиты
Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ

(Роструд)

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНСПЕКЦИЯ ТРУДА
В ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

400001, г. Волгоград
Рабоче-Крестьянская ул., 16
тел. (8442) 97-50-90, факс (8442) 97-50-88

ПРЕДПИСАНИЕ № 34/12-3498-19-И

« 19 » марта 2019г.

г. Волгоград

(место составления предписания)

Кому

Законному представителю

(должность, фамилия, инициалы работодателя (его представителя))

государственное бюджетное специализированное стационарное учреждение
социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов
«Суровикинский психоневрологический интернат»

(полное наименование юридического лица, филиала, представительства, структурного подразделения юридического лица)

В период 26 февраля 2019г. Государственной инспекцией труда в Волгоградской области проведена проверка ГБССУСО ГПВИ «Суровикинский психоневрологический диспансер» (полное наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации) по вопросу (вопросам):

в рамках осуществления федерального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания.

Руководствуясь Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" и на основании акта проверки от 19 марта 2019 г. № 34/12-3495-19-И

предписываю

устранить нарушения законодательства в сфере социального обслуживания:

№-№ п/п	Перечень требований об устранении нарушений отмеченных в акте проверки	Срок выполнения
1.	Обеспечить получателей социальных услуг помещениями, рассчитанными на 4-6 человек. Основание: ст. 20 Федерального закона от 28 декабря 2013г. N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации".	не позднее 31.12.2019г.
2.	Обеспечить информирование о предоставляемых социальных услугах	не позднее

	<p>с использованием русского жестового языка (сурдоперевода).</p> <p>Основание: ст. 19 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».</p>	31.12.2019г.
3.	<p>Обеспечить соблюдение требования пункта 16 приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 ноября 2014 г. № 940н «Об утверждении Правил организации деятельности организаций социального обслуживания, их структурных подразделений», п. 5.1 СП 2.1.2.3358-16 «Санитарно - эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию. Санитарно-гигиеническому и противоэпидемическому режиму работы организаций социального обслуживания», согласно которому потолки, стены и полы всех помещений должны быть гладкими, без нарушения целостности, признаков поражения грибом и иметь отделку, допускающую уборку влажным способом с использованием моющих и дезинфицирующих средств.</p> <p>Основание: п. 16 приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 ноября 2014 г. № 940н «Об утверждении Правил организации деятельности организаций социального обслуживания, их структурных подразделений».</p>	не позднее 31.12.2019г.
4.	<p>Оборудовать жилые комнаты тумбочками, шкафами для хранения домашней одежды, белья, обуви.</p> <p>Основание: пп. 4 п. 16 приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 ноября 2014 г. № 940н «Об утверждении Правил организации деятельности организаций социального обслуживания, их структурных подразделений».</p>	не позднее 31.12.2019г.
5.	<p>Обеспечить душевые кабины душевыми установками из расчета одна установка на 5 человек.</p> <p>Основание: пп. 4 п. 16 приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 ноября 2014 г. № 940н «Об утверждении Правил организации деятельности организаций социального обслуживания, их структурных подразделений», пункта 6.4 СП 2.1.2.3358-16 «Санитарно - эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию. Санитарно-гигиеническому и противоэпидемическому режиму работы организаций социального обслуживания».</p>	не позднее 31.12.2019г.
6.	<p>Обеспечить отдельное помещение для хранения технических средств реабилитации.</p> <p>Основание: пп. 4 п. 16 приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 ноября 2014 г. № 940н «Об утверждении Правил организации деятельности организаций социального обслуживания, их структурных подразделений», п. 3.8 СП 2.1.2.3358-16 «Санитарно - эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию. Санитарно-гигиеническому и противоэпидемическому режиму работы организаций социального обслуживания».</p>	не позднее 31.12.2019г.

Об административной ответственности, предусмотренной частью 23 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за невыполнение в срок законного

предписания органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), предупрежден

(фамилия, инициалы работодателя (его представителя), подпись, дата)

Подпись должностного лица,
составившего предписание

**Зам. руководителя Гострудинспекции
(по правовым вопросам)**

**Зам. начальника отдела № 1
правового надзора и контроля**

**Зам. начальника отдела № 2
правового надзора и контроля**



С.Г. Педченко

Г.Г. Гайдук

А.Ф. Банкин

(должность, фамилия, инициалы, подпись, дата, личный штамп)

Настоящее предписание получил
Директор

(фамилия, инициалы работодателя (его представителя) получившего предписание, подпись, дата; отметка, если работодатель (его представитель) отказался от получения предписания, подпись должностного лица, дата, личный штамп)

Сведения о направлении предписания по почте:

ул. Автомагистральная, дом 14, г. Суrowsикино, Волгоградская область, 404414

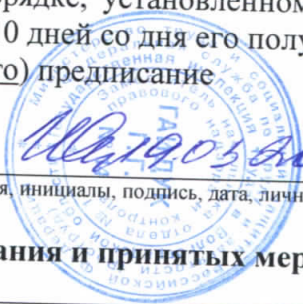
(исх. № 34-1591-19-И/70 от 19.03.2019г.)

(фамилия, инициалы адресата, дата и номер сопроводительного письма работодателю (его представителю)),

Настоящее предписание может быть обжаловано в порядке, установленном пунктом 12 статьи 16 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» вышестоящему должностному лицу Государственной инспекции труда в Волгоградской области или Федеральной службы по труду и занятости в течение 15 дней со дня его получения, либо обжаловано в суд в порядке, установленном частью 2 статьи 357 Трудового кодекса Российской Федерации в течение 10 дней со дня его получения.

Подпись должностного лица выдавшего (направившего) предписание

**Заместитель начальника отдела № 1
правового надзора и контроля**



Г.Г. Гайдук

(должность, фамилия, инициалы, подпись, дата, личный штамп)

Отметка о выполнении предписания и принятых мерах

(сведения о результатах внеплановой проверки по контролю за выполнением

настоящего предписания или документально подтвержденные сообщения

работодателя (его представителя) о выполнении требований настоящего предписания или его

отдельных пунктов, отсрочки выполнения предписания (его отдельных пунктов),

мерах административного воздействия, принятых к работодателю в случае

невыполнения им предписания (его отдельных пунктов) и другие сведения)

**Заместитель начальника отдела № 1
правового надзора и контроля**

Г.Г. Гайдук

(должность, фамилия, инициалы, подпись, дата, личный штамп)