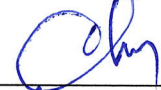


УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБССУ СО ГПВИ
«Суровикинский ДСО»


А.Н. Савинов
«29» июня 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке обнародования и дальнейшего использования
изображения получателей социальных услуг
государственного бюджетного специализированного стационарного
учреждения социального обслуживания граждан пожилого возраста и
инвалидов «Суровикинский дом социального обслуживания»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке обнародования и дальнейшего использования изображения получателей социальных услуг в государственном бюджетном специализированном стационарном учреждении социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов «Суровикинский дом социального обслуживания» (далее — Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 №149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 28.12.2013 №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 02.07.1992 № 3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании», Федеральным законом от 24.04.2008 №48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Законом Волгоградской области от 06.11.2014 № 140-ОД «О социальном обслуживании граждан в Волгоградской области».

1.2. Цель разработки Положения — определение порядка обнародования и дальнейшего использования изображения получателей социальных услуг в Учреждении; обеспечение их защиты прав и свобод человека и гражданина при обнародовании и использовании изображения, а также установление ответственности должностных лиц, уполномоченных на обнародование изображения.

1.3. Порядок ввода в действие и изменения Положения:

1.3.1. Настоящее Положение утверждается и вводится в действие приказом директора Учреждения и является обязательным для всех работников Учреждения.

1.3.2. Настоящее Положение вступает в силу с даты указанной в приказе и действует до замены его новым Положением.

1.3.3. Изменения в Положение вносятся приказом директора Учреждения.

1.4. Все вопросы, связанные с обнародованием и использованием изображения получателей социальных услуг, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. ЦЕЛЬ РЕГЛАМЕНТАЦИИ ОБНАРОДОВАНИЯ И ДАЛЬНЕЙШЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИЗОБРАЖЕНИЯ

2.1. Целями регламентации обнародования и дальнейшего использования изображения являются:

- обеспечение соблюдения прав и законных интересов граждан пожилого возраста и инвалидов, которым в Учреждении предоставляются социальные услуги в стационарной и полустационарной форме (далее – получателей социальных услуг).

2.2. Субъектами, обнародование и дальнейшее использование изображений которых осуществляется Учреждением, для указанных в п.2.1. целей, являются дееспособные, ограниченно дееспособные и недееспособные получатели социальных услуг Учреждения.

В случае недееспособности субъекта (получателя социальных услуг) согласие на обнародование и дальнейшее использование его изображений дает законный представитель.

В силу п.4 ст. 35 Гражданского кодекса Российской Федерации, ч.5 ст. 11 Федерального закона № 48-ФЗ от 24.04.2008 г. «Об опеке и попечительстве», Учреждение является законным представителем – опекуном недееспособных получателей социальных услуг в лице директора Учреждения либо работника учреждения, действующего от имени получателя социальных услуг по доверенности, выданной в установленном порядке и подписанной директором Учреждения. В отношении ограниченно дееспособных получателей социальных услуг учреждение также выступает их законным представителем – попечителем.

3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

3.1 **Изображение получателя социальных услуг** – предназначенная для зрительного восприятия информация о физическом лице (получателе социальных услуг), воспроизведенная в любой объективной форме, обладающая совокупностью неповторимых индивидуальных признаков и характеристик элементов внешности этого физического лица в том числе его фотографии, а также видеозаписи или произведения изобразительного искусства, в которых он изображен.

3.2. **Обнародование изображения** - осуществление действия, которое впервые делает данное изображение доступным для всеобщего сведения путем его опубликования, публичного показа либо любым другим способом, включая размещение его в сети "Интернет".

3.3. Общественный интерес - не любой интерес, проявляемый аудиторией, а, например, потребность общества в обнаружении и раскрытии угрозы демократическому правовому государству и гражданскому обществу, общественной безопасности, окружающей среде.

3.4. Публичный интерес - в частности если такой гражданин является публичной фигурой (играет существенную роль в общественной жизни в сфере в любой области), а обнародование и использование изображения осуществляется в связи с общественной дискуссией или интерес к данному лицу является общественно значимым.

4. РЕГЛАМЕНТАЦИЯ МЕХАНИЗМА ОБНАРОДОВАНИЯ ИЗОБРАЖЕНИЯ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1. Период действия согласия на обнародование и дальнейшее использование изображения:

4.1.1. Согласие на обнародование и дальнейшее использования изображения получателя социальных услуг следует получать у него лично с его письменного согласия, законного представителя (Типовые формы Согласия на обнародование и дальнейшее использования изображения получателей социальных услуг содержатся в **Приложении 1, Приложении 2 и Приложении 3**).

4.1.2. Условием прекращения обнародования и дальнейшего использования изображения получателей социальных услуг является:

- ликвидация (прекращение деятельности) Учреждения;
- смерть получателя социальных услуг или решение суда о признании получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим;
- соответствующее требование дееспособного, ограниченно дееспособного получателя социальных услуг либо законного представителя недееспособного получателя социальных услуг.

После смерти получателя социальных услуг его изображение может использоваться только с согласия детей и пережившего супруга, а при их отсутствии - с согласия родителей. Такое согласие не требуется в случаях, когда:

- 1) использование изображения осуществляется в государственных, общественных или иных публичных интересах;
- 2) изображение гражданина получено при съемке, которая проводится в местах, открытых для свободного посещения, или на публичных мероприятиях (собраниях, съездах, конференциях, концертах, представлениях, спортивных соревнованиях и подобных мероприятиях), за исключением случаев, когда такое изображение является основным объектом использования.

4.2. Порядок действия обнародования и дальнейшего использования изображения:

4.2.1. Перед началом обнародования и дальнейшего использования изображения получателя социальных услуг, Учреждение получает на это согласие от получателя социальных услуг, либо за него это делает законный представитель.

4.2.2. К обнародованию и дальнейшему использованию изображений получателей социальных услуг могут иметь доступ только работники Учреждения, допущенные к данной работе.

4.2.3. Перечень должностей Учреждения, замещающих лицами, имеющими право на обнародование и дальнейшее использование изображений получателей социальных услуг в Учреждении в связи с исполнением своих должностных обязанностей утверждается приказом директора Учреждения. В перечне могут быть указаны работники, которые осуществляют кураторство по обнародованию и использованию изображений получателей социальных услуг в отношении своих подчиненных.

4.2.4. Обнародование и дальнейшее использование изображений не должно противоречить гуманным, этическим и моральным принципам.

4.2.5. При даче согласия на обнародование и дальнейшее использование изображения получателя социальных услуг, Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Законом Волгоградской области от 06.11.2014 № 140-ОД «О социальном обслуживании граждан в Волгоградской области», иными нормативными актами.

4.2.6. Допустимо принимать согласие на обнародование и дальнейшее использование изображений получателей социальных услуг в виде единого документа с согласием на обработку персональных данных получателей социальных услуг.

4.3. Защита от неправомерного обнародования и дальнейшего использования изображений получателей социальных услуг

4.3.1. Под защитой от неправомерного обнародования и дальнейшего использования изображений получателей социальных услуг понимается комплекс мер (правовых, организационных, технических), направленных на защиту изображения получателей социальных услуг от неправомерного или случайного их обнародования и дальнейшего использования без получения согласия на это от получателя социальных услуг или его законного представителя, а также не уполномоченным на то работником Учреждения, а также от иных противозаконных действий.

4.3.2. В случае неправомерного обнародования и дальнейшего использования изображений получателя социальных услуг, непосредственно Учреждение само или оказывая содействие дееспособному или ограниченно дееспособному получателю социальных услуг вправе обратиться с претензиями и исковыми заявлениями в суд об обязанности нарушителя и (или) администратора Интернет-ресурса удалить изображение, о запрете его дальнейшего распространения и взыскании компенсации за причинение морального вреда.

4.3.3. Работник Учреждения, имеющий доступ к обнародованию и дальнейшему использованию изображений получателей социальных услуг в связи с исполнением трудовых обязанностей:

- Обеспечивает хранение информации, содержащей изображение получателей социальных услуг, исключающее доступ к ним третьих лиц.
- При увольнении работника, имеющего доступ к обнародованию и дальнейшему использованию изображений получателей социальных услуг, документы и иные носители, содержащие изображения данные, увольняемым работником передаются другому работнику, имеющему доступ к обнародованию и использованию изображений по указанию непосредственного руководителя, а в случае его отсутствия – по указанию вышестоящего руководителя. Уволенному работнику Учреждения запрещается обнародовать и использовать изображения получателей социальных услуг.
- В целях выполнения порученного задания и на основании служебной записки с положительной резолюцией директора Учреждения, доступ к обнародованию и дальнейшему использованию изображений получателей социальных услуг может быть предоставлен иному работнику. Допуск к обнародованию и дальнейшему использованию изображений получателей социальных услуг других работников Учреждения, не имеющих надлежащим образом оформленного доступа, запрещается.

4.4. Прекращение использования изображений получателей социальных услуг. В случае возникновения оснований для прекращения обнародования и дальнейшего использования изображений получателей социальных услуг, предусмотренных п. 4.1.2. настоящего Положения, работники Учреждения принимают меры к прекращению обнародования и использования изображений получателей социальных услуг.

5. ПРАВА УЧРЕЖДЕНИЯ ПРИ ОБНАРОДОВАНИИ И ДАЛЬНЕЙШЕМ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ИЗОБРАЖЕНИЙ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

5. Учреждение вправе:

5.1. Обнародовать и использовать изображения получателей социальных услуг на информационных стендах Учреждения, на официальных Интернет-ресурсах Учреждения, в социальных сетях (в группах-сообществах с участием других поставщиков социальных услуг объединенных по вопросам связанным с предоставлением социальных услуг получателям социальных услуг) для иллюстрации своей деятельности в сфере предоставления социальных услуг, в том числе при участии получателей социальных услуг в культурных, спортивных, образовательных, досуговых и иных мероприятиях, предоставлении социальных услуг, освещении опыта своей деятельности.

5.2. Отказать в обнародовании и дальнейшем использовании изображения получателей социальных услуг.

5.3. Отстаивать свои интересы и интересы получателей социальных услуг в суде.

6. ПРАВА ПОЛУЧАТЕЛЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ ПРИ ОБНАРОДОВАНИИ И ДАЛЬНЕЙШЕМ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ИЗОБРАЖЕНИЙ

6. Получатель социальных услуг, его законный представитель или близкий родственник имеет право:

6.1. Получать информацию о месте, интернет-ресурсах и социальных сетях, где было обнародовано изображение получателя социальных услуг.

6.2. Требовать прекращения обнародования и дальнейшего использования изображения получателя социальных услуг.

6.3. Отстаивать законные интересы получателя социальных услуг на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ ЗА НАРУШЕНИЕ НОРМ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ОБНАРОДОВАНИЕ И ДАЛЬНЕЙШЕЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИЗОБРАЖЕНИЙ

7.1. Лица, виновные в нарушении норм (в том числе настоящего Положения), регулирующих обнародования и дальнейшего использования изображения получателя социальных услуг, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами.

7.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине обнародования и дальнейшего использования изображения получателя социальных услуг, работодатель вправе применять предусмотренные Трудовым кодексом дисциплинарные взыскания.

Приложение № 1
к Положению о порядке
обнародования и дальнейшего
использования
изображения получателей
социальных услуг
ГБССУ СО ГПВИ
«Суровикинский ДСО»

Типовая форма согласия
на обнародование и дальнейшее использование изображения
недееспособного получателя социальных услуг

Я, директор (врио директора) государственного бюджетного специализированного стационарного учреждения социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов «Суровикинский дом социального обслуживания» (далее также сокращенно – ГБССУ СО ГПВИ «Суровикинский ДСО», Учреждение)

(фамилия, инициалы руководителя учреждения)

действующий на основании _____, являющегося
(Устава или приказа КСЗН Волгоградской области о назначении к исполнению обязанностей)
законным представителем - опекуном:

(Ф.И.О. получателя социальных услуг)

(далее также – Подопечный) в силу ч.4 ст. 35 Гражданского кодекса Российской Федерации, ч.5 ст. 11 Федерального закона от 24 апреля 2008 года N 48-ФЗ "Об опеке и попечительстве", в его интересах даю ГБССУ СО ГПВИ «Суровикинский ДСО», расположенному по адресу: 404414 Волгоградская область, г.Суровикино, ул. Автострадная,14 согласие на обнародование и дальнейшее использование изображения Подопечного в соответствии с требованиями ст. 152.1 Гражданского кодекса РФ.

Настоящее согласие распространяется на обнародование и дальнейшее использование изображения Подопечного (в том числе его фотографии, а также видеозаписи или произведения изобразительного искусства, в которых он изображен) для использования в некоммерческих целях с целью информирования граждан.

Изображения Подопечного могут быть использованы в печатных материалах, материалах в интернете, и других средствах продвижения инициатив Комитета социальной защиты населения Волгоградской области, а также, по решению законного представителя Подопечного, передано иному лицу (далее – Правообладатель, Правообладатели).

Правообладатель имеет право обнародовать и в дальнейшем использовать изображения полностью или фрагментарно: обрабатывать, воспроизводить, распространять оригиналы изображений или их экземпляры (копии), осуществлять публичный показ, в том числе в сети

интернет, импортировать оригиналы или экземпляры изображений в целях распространения, сдавать в прокат оригиналы или экземпляры изображений, сообщать в эфир и по кабелю, перерабатывать, доводить до всеобщего сведения. Правообладатель вправе передавать указанные права на изображения любым третьим лицам в целях, связанных с проведением информационной (либо иной) кампании или изготовлением материалов.

Правообладатель обязуется не использовать изображение Подопечного способами, порочащими его (ее) честь, достоинство и деловую репутацию.

После смерти Подопечного, его изображение может использоваться только с согласия детей и пережившего супруга, а при их отсутствии - с согласия родителей, кроме случаев, оговоренных в законе.

Данное согласие действует со дня его подписания до отзыва в установленном законом порядке.

Я имею право письменно потребовать прекратить обнародование и дальнейшее использование изображения Подопечного. Учреждение в этом случае обязано немедленно прекратить обнародование и дальнейшее использование изображения Подопечного, за исключений случаев, при которых это возможно без согласия Подопечного и иных правомочных лиц, предусмотренных частью 1 статьи 152.1 Гражданского кодекса РФ.

(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

Приложение 2
к Положению о порядке
обнародования и
дальнейшего использования
изображения получателей
социальных услуг
ГБССУ СО ГПВИ
«Суровикинский ДСО»

Типовая форма согласия
на обнародование и дальнейшее использование изображения
дееспособного получателя социальных услуг

Я, _____,
(Ф.И.О. получателя социальных услуг)
зарегистрирован по адресу: _____,
_____,
документ, удостоверяющий
личность _____,
(наименование документа, серия, номер, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)
настоящим даю согласие государственному бюджетному
специализированному стационарному учреждению социального
обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов «Суровикинский дом
социального обслуживания» (далее также сокращенно – ГБССУ СО ГПВИ
«Суровикинский ДСО», Учреждение) согласие на обнародование и
дальнейшее использование моего изображения в соответствии с требованиями
ст. 152.1 Гражданского кодекса РФ.

Настоящее согласие распространяется на обнародование и
дальнейшее использование моего изображения (в том числе фотографии, а
также видеозаписи или произведения изобразительного искусства, в
которых я изображен) для использования в некоммерческих целях с целью
информирования граждан.

Даю также согласие на то, что мои изображения могут быть
использованы в печатных материалах, материалах в интернете, и других
средствах продвижения инициатив Комитета социальной защиты
населения Волгоградской области, а также, по решению Учреждения
передано иному лицу (далее – Правообладатель, Правообладатели).

Правообладатель имеет право обнародовать и в дальнейшем
использовать изображения полностью или фрагментарно: обрабатывать,
воспроизводить, распространять оригиналы изображений или их
экземпляры (копии), осуществлять публичный показ, в том числе в сети
интернет, импортировать оригиналы или экземпляры изображений в целях
распространения, сдавать в прокат оригиналы или экземпляры

изображений, сообщать в эфир и по кабелю, перерабатывать, доводить до всеобщего сведения. Правообладатель вправе передавать указанные права на изображения любым третьим лицам в целях, связанных с проведением информационной (либо иной) кампании или изготовлением материалов.

Правообладатель обязуется не использовать моё изображение способами, порочащими честь, достоинство и деловую репутацию.

Данное согласие действует со дня его подписания до отзыва в установленном законом порядке.

Я имею право письменно потребовать прекратить обнародование и дальнейшее использование моего изображения. Учреждение в этом случае обязано немедленно прекратить обнародование и дальнейшее использование моего изображения, за исключением случаев, при которых это возможно без моего согласия и иных правомочных лиц, предусмотренных частью 1 статьи 152.1 Гражданского кодекса РФ.

(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

« С О Г Л А С Е Н »

Директор (врио директора)
ГБССУ СО ГПВИ
«Суровикинский ДСО»

_____ (Фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 202 ____ г.

Приложение 3
к Положению о
порядке обнародования
и дальнейшего
использования
изображения
получателей
социальных услуг
ГБССУ СО ГПВИ
«Суровикинский ДСО»

Типовая форма согласия
на обнародование и дальнейшее использование изображения
ограниченно дееспособного получателя социальных услуг

Я, _____,
(Ф.И.О. получателя социальных услуг)

зарегистрирован по адресу: _____

документ, удостоверяющий
личность _____

(наименование документа, серия, номер, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

настоящим даю согласие государственному бюджетному
специализированному стационарному учреждению социального
обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов «Суровикинский дом
социального обслуживания» (далее также сокращенно – ГБССУ СО ГПВИ
«Суровикинский ДСО», Учреждение) согласие на обнародование и
дальнейшее использование моего изображения в соответствии с требованиями
ст. 152.1 Гражданского кодекса РФ.

Настоящее согласие распространяется на обнародование и
дальнейшее использование моего изображения (в том числе фотографии, а
также видеозаписи или произведения изобразительного искусства, в
которых я изображен) для использования в некоммерческих целях с целью
информирования граждан.

Даю также согласие на то, что мои изображения могут быть
использованы в печатных материалах, материалах в интернете, и других
средствах продвижения инициатив Комитета социальной защиты
населения Волгоградской области, а также, по решению Учреждения
передано иному лицу (далее – Правообладатель, Правообладатели).

Правообладатель имеет право обнародовать и в дальнейшем
использовать изображения полностью или фрагментарно: обрабатывать,
воспроизводить, распространять оригиналы изображений или их

экземпляры (копии), осуществлять публичный показ, в том числе в сети интернет, импортировать оригиналы или экземпляры изображений в целях распространения, сдавать в прокат оригиналы или экземпляры изображений, сообщать в эфир и по кабелю, перерабатывать, доводить до всеобщего сведения. Правообладатель вправе передавать указанные права на изображения любым третьим лицам в целях, связанных с проведением информационной (либо иной) кампании или изготовлением материалов.

Правообладатель обязуется не использовать моё изображение способами, порочащими честь, достоинство и деловую репутацию.

Данное согласие действует со дня его подписания до отзыва в установленном законом порядке.

Я имею право письменно потребовать прекратить обнародование и дальнейшее использование моего изображения. Учреждение в этом случае обязано немедленно прекратить обнародование и дальнейшее использование моего изображения, за исключением случаев, при которых это возможно без моего согласия и иных правомочных лиц, предусмотренных частью 1 статьи 152.1 Гражданского кодекса РФ.

(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

Перечень должностей,
замещающих лицами, имеющими право на обнародование и дальнейшее использование
изображений получателей социальных услуг ГБССУ СО ГПВИ «Суровикинский ДСО» в
связи с исполнением своих должностных обязанностей.

№ п/п	Должность	Отметка о наличии кураторства по данному вопросу по отношению к своим подчиненным
1.	Директор	
2.	Заместитель директора по социальной работе	куратор
3.	Заместитель директора по медицинской работе	куратор
4.	Заместитель директора по общим вопросам	куратор
5.	Заведующий отделением	
6.	Специалист по социальной работе	
7.	Специалист по реабилитации инвалидов	
8.	Психолог	
9.	Библиотекарь	
10.	Культорганизатор	
11.	Инструктор по адаптивной физкультуре	
12.	Инженер (в чьи обязанности входит своевременное обновление переданной ему информации для размещения на сайте учреждения, а также сообщества или аккаунта Учреждения в социальных сетях).	